

Hà Nội, ngày 13 tháng 08 năm 2019

**BIÊN BẢN**  
**Họp Hội đồng Đảm bảo chất lượng phiên thứ II**

**1. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN**

**1. Thời gian:** 8 giờ 30 phút, ngày 13/08/2019;

**2. Địa điểm:** Phòng A207, Trường Đại học Y tế công cộng.

**3. Thành phần:**

- GS.TS Bùi Thị Thu Hà, Chủ tịch Hội đồng ĐBCL Chủ trì
- PGS.TS Nguyễn Thanh Hương, Phó chủ tịch Hội đồng ĐBCL
- PGS.TS Hoàng Cao Sạ, Phó chủ tịch Hội đồng ĐBCL
- Lãnh đạo các đơn vị trong toàn Trường, Ủy viên Hội đồng ĐBCL
- Ths Nguyễn Thị Phương Thanh, Thư ký Hội đồng ĐBCL
- Vắng: 03 (PGS.TS Hoàng Văn Minh, PGS.TS Vũ Hoàng Lan, PGS.TS Lã Ngọc

Quang vắng có lý do)

**2. NỘI DUNG**

**1. Mục đích:**

- Rà soát kết quả hoạt động của mỗi 6 tháng, cập nhật tiến độ các lĩnh vực trong vòng 6 tháng vừa qua (Xây dựng bộ chỉ số ĐBCL từng lĩnh vực)
- Đưa ra định hướng hoạt động cho giai đoạn tiếp theo và có báo cáo đối với từng lĩnh vực.

**2. Nội dung:**

- Trình bày lại một số khái niệm về Đảm bảo chất lượng (ĐBCL), một số điểm cần lưu ý trong Quy chế Tổ chức và Đảm bảo chất lượng, Quy định Đảm bảo chất lượng của Trường Đại học Y tế công cộng.
- Các Phó chủ tịch Hội đồng ĐBCL phụ trách các lĩnh vực đào tạo, nghiên cứu khoa học trình bày về nguyên tắc, cách thức xây dựng và nội dung bộ chỉ số, triển khai thực hiện bộ chỉ số, cơ chế theo dõi, đánh giá.

- Phó chủ tịch Hội đồng ĐBCL phụ trách lĩnh vực CCDV CSSK trình bày về kết quả thực hiện bộ chỉ số của dịch vụ khám chữa bệnh và dịch vụ xét nghiệm (bộ chỉ số khám chữa bệnh và xét nghiệm sử dụng bộ chỉ số do Bộ Y tế ban hành)

### **GS.TS Bùi Thị Thu Hà**

*\*) Bộ chỉ số ĐBCL Đào tạo:*

- Khoa KHXH, Viện ĐTBDCBNYT cần phải lưu ý việc đào tạo, bồi dưỡng giảng viên nâng cao trình độ từ ThS lên TS để đảm bảo có thể thực hiện giảng dạy các chương trình ThS theo đúng quy định.
- Chính sách hiện tại của Trường là thu hút nguồn nhân lực chất lượng cao, có đủ điều kiện phù hợp với yêu cầu với những chuyên ngành mới như PHCN, Kỹ thuật xét nghiệm y học.
- Việc xác định số lượng nhân sự và nâng cao trình độ nhân sự các giảng viên và lãnh đạo Khoa/Viện/TTXN phải tự chủ động xác định. Học tập liên tục là quyền lợi và trách nhiệm của mỗi cá nhân. Nếu ai muốn tiếp tục đảm nhiệm vị trí giảng viên, tham gia giảng dạy sau đại học thì bắt buộc phải học tiếp lên cao hơn. Nếu không thì chỉ giảng đại học và như vậy nguy cơ thiếu giờ, không hoàn thành nhiệm vụ sẽ cao. Nhà trường sẽ có chính sách hỗ trợ học phí sau khi hoàn thành có bằng, có thể hỗ trợ tạm ứng để đóng học phí trong quá trình học tập.

*\*) Bộ chỉ số ĐBCL đào tạo, NCKH:*

- Các chỉ số ĐBCL đào tạo nên tách ra chỉ số tham khảo hay chỉ số bắt buộc, dựa vào quy định của bộ chỉ số kiểm định trường của Bộ GD-ĐT

*\*) Bộ chỉ số ĐBCL cung cấp dịch vụ chăm sóc sức khỏe*

- Nên xác định và xây dựng các quy trình vận hành thường quy đối với dịch vụ chăm sóc sức khỏe.
- PCT Hoàng Cao Sạ chịu trách nhiệm theo dõi, giám sát để vận hành các chỉ số theo định kỳ (hàng ngày, hàng tuần, hàng tháng) để đảm bảo việc thực hiện các chỉ số.

### **PGS.TS Nguyễn Thanh Hương**

- Lĩnh vực đào tạo sẽ chọn các chỉ số bắt buộc/chỉ số quyết định là các chỉ số theo các tiêu chí đánh giá ngoài theo TT12/2017 của Bộ GD&ĐT, các chỉ số tham khảo là các chỉ số nội bộ của Trường nhằm mục đích theo dõi, đánh giá.

**Kết luận cuộc họp:**

**GS.TS Bùi Thị Thu Hà – Chủ tịch Hội đồng ĐBCL:**

- Việc thực hiện theo dõi, đánh giá bộ chỉ số được thực hiện 6 tháng/1 lần theo năm học.
- Đầu mỗi tổng hợp minh chứng là Thư ký Hội đồng ĐBCL
- Các đơn vị chịu trách nhiệm triển khai các công việc theo các Deadline sau:

**19/8/2019:** Các đơn vị xây dựng BSC của đơn vị có tham khảo các chỉ số ĐBCL có liên quan đến đơn vị mình.

**25/8/2019:** Các lĩnh vực đào tạo, nghiên cứu khoa học cần tách bộ chỉ số ĐBCL thành các chỉ số bắt buộc, các chỉ số nội bộ mang tính chất tham khảo và gửi góp ý thêm 1 lần nữa trong toàn trường sau đó chỉnh sửa phù hợp trước khi phê duyệt chính thức bộ chỉ số.

**30/8/2019:** Các Khoa phải xây dựng kế hoạch về phát triển nhân sự (trình độ và số lượng) trong vòng 3 năm tới (2019-2020, 2020-2021, 2021-2022) để đảm bảo thực hiện các chỉ số liên quan đến nhân lực. Cập nhật IDP của Khoa.

Thư ký Hội đồng ĐBCL hoàn thành bản draft sổ tay ĐBCL

**30/8/2019:** Nộp biên bản Bàn giao giữa các phòng quản lý đào tạo, các điều phối viên và các khoa, viện nhận nhiệm vụ chp phòng TCCB.

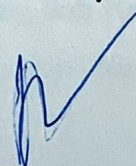
Cuộc họp kết thúc lúc 10h30 cùng ngày.

**THƯ KÝ CUỘC HỌP**



**Nguyễn Thị Phương Thanh**

**CHỦ TRÌ CUỘC HỌP**



**Bùi Thị Thu Hà**